



Утверждаю
Директор школы № 69
Е. А. Пухарева
16 февраля 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРИЕМЕ
ЛИБО ПЕРЕВОДЕ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ
ИЛИ ДЛЯ ПРОФИЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ.**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение устанавливает случаи и порядок организации индивидуального района обучающихся при приеме либо переводе в МБОУ «СОШ № 69 с углубленным изучением отдельных предметов» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или профильного обучения (далее индивидуальный отбор).

1.2 Настоящее положение разработано на основе:

- Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Приказа МО и Н УР от 28.04.2014 г. № 376 «Об утверждении Положения об организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные образовательные организации УР и муниципальные образовательные организации в УР для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения»;
- Письмом МО и Н УР от 30.01.2015 № 01/01-28/449 «Прием на профильное обучение в 10 классы общеобразовательных организаций»
- Устава образовательного учреждения
- Иные нормативные документы, регулирующие правила организации индивидуального отбора в образовательных организациях.

1.3. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления у обучающихся способностей, необходимых для освоения образовательных программ основного общего образования и (или) образовательных программ среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения

1.4. Организация индивидуального отбора осуществляется образовательным учреждением в случае реализации образовательных программ основного общего образования и (или) образовательных программ среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения

1.5. Формами проведения индивидуального отбора являются тестирование, анкетирование, собеседование и т.п.

1.6. Индивидуальный отбор проводится на основании оценки способностей обучающихся к углубленному изучению отдельных предметов или профильному обучению в соответствии с установленной формой проведения индивидуального отбора, с учетом учебных достижений обучающихся за предыдущий и (или) текущий учебный год, а также (при наличии) результатов государственной итоговой аттестации обучающихся по профилирующим предметам.

1.7. При осуществлении индивидуального отбора обучающиеся образовательное учреждение обеспечивает соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством РФ, создание условий гласности и открытости в организации

индивидуального отбора, объективность оценки способностей и склонностей обучающихся к углубленному изучению отдельных предметов или профильному обучению.

2. Порядок организации индивидуального отбора.

2.1. Основанием приема детей в общеобразовательное учреждение в классы с углубленным изучением отдельных предметов является личное заявление родителей (законных представителей) о допуске к участию в индивидуальном отборе и заявление обучающегося, достигшего 14 лет.

Образовательное учреждение осуществляет прием заявлений в письменной форме или в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

К заявлению о допуске к участию в индивидуальном отборе прилагаются следующие копии документов:

- Копия паспорта гражданина РФ (при наличии) или свидетельство о рождении обучающегося
- Копия паспорта гражданина РФ родителя (законного представителя) обучающегося
- Ведомость успеваемости с указанием четвертных (триместровых, полугодовых) и текущих отметок, заверенная подписью директора и печатью общеобразовательного учреждения прежнего места обучения (в случае перехода в другое общеобразовательное учреждение в течение текущего учебного года);
- Копия аттестата об основном общем образовании для приема в 10, 11 классы (при наличии);
- Портфолио, с грамотами, дипломами, сертификатами, удостоверениями, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (призовые места) обучающегося;
- Личное дело обучающегося с прежнего места обучения;

2.2 При приеме детей в школу родители (законные представители) знакомятся с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

2.3. Образовательное учреждение устанавливает сроки, формы проведения индивидуального отбора, а также критерии оценки способностей и склонностей обучающихся к углубленному изучению отдельных предметов, сроки информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) об итогах индивидуального отбора, правила формирования и организации работы приемной и апелляционной комиссии по проведению индивидуального отбора.

2.4. Информация об индивидуальном отборе, сроках, месте подачи заявлений, формах организации и проведения индивидуального отбора, о критериях оценки способностей и склонностей, о порядке приема и рассмотрения апелляций размещается на информационном стенде школы и на официальном сайте в сети «Интернет»

3. Условия приема детей в 10 профильный класс.

3.1 В 10-е классы школы принимаются учащиеся, желающие получить среднее общее образование, имеющие право на получение образования соответствующего уровня в данном образовательном учреждении.

3.2 Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется с соблюдением прав граждан на получение образования, установленных законодательством РФ, локальным актом школы «Положение об организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения», учитывая способности и склонности обучающихся к углубленному изучению отдельных предметов или профильному обучению.

3.3. Зачисление в 10 классы осуществляется в соответствии с перечнем документов п. 2.1.

данного положения.

3.4. Выпускники класса углубленного изучения предметов, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию и получившие аттестат об основном общем образовании, зачисляются в 10-ые классы (соответственно, углубленного изучения предметов) на основании личных заявлений без дополнительных испытаний.

3.5. Выпускники 9-х классов, желающих изучать предметы на профильном уровне, зачисляются в класс на основании результатов государственной итоговой аттестации по профильным предметам (при наличии).

3.6. Комплектование 10-х классов осуществляется ежегодно, с июня (после выдачи аттестатов) по август.

3.7. Содержание Положения «Об организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения» доводится до сведения выпускников, родителей на общем собрании (февраль-апрель).

3.8. Организация и проведение индивидуального отбора в 10 профильные классы проводится в марте-апреле текущего учебного года.

3.9. Образовательная организация вправе отказать в приеме в 10 класс при условии отсутствия свободных мест. При отсутствии свободных мест родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются в органы местного самоуправления.

4. Порядок индивидуального отбора

4.1. Организует индивидуальный отбор приемная комиссия. Приемная и апелляционная комиссия формируется из числа педагогических работников.

4.2. Приемная комиссия обеспечивает соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством РФ, рассматривает и утверждает на своем заседании результаты проведения индивидуального отбора. Лица, входящие в состав приемной комиссии, не могут входить в состав апелляционной комиссии.

4.3. Индивидуальный отбор осуществляется в 5 этапов:

- 1 этап – прием документов
- 2 этап – проведение индивидуального отбора
- 3 этап – объявление результатов индивидуального отбора, по рейтингу
- 4 этап – прием и рассмотрение апелляций, принятие решений апелляционной комиссии об отклонении или удовлетворении апелляций
- 5 этап – принятие приемной комиссией решения о приеме либо переводе обучающегося по результатам индивидуального отбора.

4.4. Результаты индивидуального отбора и рейтинг обучающихся по результатам индивидуального отбора объявляются не позднее чем три рабочих дня после окончания его проведения.

Объявление результатов размещается на информационном стенде и официальном сайте образовательного учреждения

4.5. Решение о приеме либо переводе обучающегося в образовательное учреждение, об отказе в приеме либо переводе обучающегося принимается приемной комиссией по результатам индивидуального отбора с учетом решения апелляционной комиссии не позднее восьми рабочих дней после дня проведения индивидуального отбора.

4.6. При равенстве баллов по результатам индивидуального отбора при принятии решения учитывается средний балл, исчисленный по ведомости текущей успеваемости или аттестату об основном общем образовании (при наличии) как среднее арифметическое суммы промежуточных или итоговых отметок (при наличии).

5. Прием и рассмотрение апелляций

5.1. Обучающийся и (или) его родитель (законные представители) имеют право подать в апелляционную комиссию в письменной форме апелляцию о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора и (или) о несогласии с результатами индивидуального отбора.

Апелляция о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора подается в апелляционную комиссию в день проведения индивидуального отбора.

Апелляция о несогласии с результатами индивидуального отбора подается в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после дня объявления результатов.

5.2. Проверка сведений изложенных в апелляции о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора, организуется председателем апелляционной комиссии в день проведения индивидуального отбора.

5.3. Обучающийся и (или) его родитель (законные представители) вправе присутствовать при рассмотрении апелляции.

5.4. Апелляционная комиссия рассматривает апелляцию обучающегося и (или) его родителя (законного представителя) по вопросам нарушения установленного порядка проведения индивидуального отбора и (или) о несогласии с результатами индивидуального отбора не позднее одного рабочего дня после дня подачи апелляции.

5.5. При рассмотрении апелляции о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора апелляционная комиссия в день рассмотрения апелляции принимает одно из следующих решений:

Об отклонении апелляции

Об удовлетворении апелляции

Решение апелляционной комиссии принимается в день рассмотрения апелляции о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора

5.6. При принятии апелляционной комиссией решения об удовлетворении апелляции о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора приемная комиссия в течение одного рабочего дня после дня получения данного решения апелляционной комиссии принимает решение об аннулировании результата индивидуального отбора и участнику предоставляется возможность повторно пройти индивидуальный отбор в течение двух рабочих дней со дня принятия решения об удовлетворении апелляции в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии согласно протоколам апелляционной комиссии.

5.7. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами индивидуального отбора апелляционная комиссия в день рассмотрения апелляции принимает одно из следующих решений:

Об отклонении апелляции и сохранении результатов индивидуального отбора

Об удовлетворении апелляции и изменении результатов индивидуального отбора

5.8. При принятии решения об удовлетворении апелляции приемная комиссия в течение следующего рабочего дня принимает решение об изменении результата индивидуального отбора согласно протоколам апелляционной комиссии.

5.9. В целях принятия объективного решения по результатам рассмотрения апелляции апелляционная комиссия вправе:

- запрашивать и получать у председателя приемной комиссии необходимые документы и сведения, в том числе сведения о лицах, присутствовавших при проведении индивидуального отбора, о соблюдении порядка проведения индивидуального отбора

- запрашивать и получать у председателя приемной комиссии дополнительные разъяснения по содержанию заданий обучающегося и критерии их оценивания при рассмотрении апелляции о несогласии с результатами индивидуального отбора

- привлекать членов приемной комиссии по соответствующему общеобразовательному предмету к рассмотрению апелляции о несогласии с результатами индивидуального отбора в случае возникновения спорных вопросов по оцениванию выполненных обучающимися заданий.

5.10. Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии. При равном числе голосов председательствующий на заседании апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

5.11. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося и (или) его родителя (законного представителя) и передается председателю приемной комиссии в день принятия решения.

5.12. Приемная и апелляционная комиссии осуществляют свою деятельность в форме заседаний. Решения комиссий оформляются протоколами, которые подписываются секретарями приемной комиссии и апелляционной комиссии.

5.13. Протоколы заседаний приемной и апелляционной комиссий, апелляционные материалы хранятся в образовательном учреждении в течение одного года.

6. Порядок зачисления обучающихся в образовательное учреждение по результатам индивидуального отбора

6.1. По итогам рассмотрения результатов индивидуального отбора приемная комиссия в течение трех рабочих дней принимает одно из следующих решений:

- о приеме либо переводе обучающегося
- об отказе в приеме либо переводе

6.2. Информирование обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) о принятом решении осуществляется в течение одного рабочего дня со дня принятия решения.

6.3. Отказ по результатам индивидуального отбора при приеме либо переводе обучающегося не является в соответствии с нормативными правовыми актами РФ основанием для отчисления обучающегося из школы.

6.4. Образовательная организация вправе отказать в приеме в 10 класс при условии отсутствия свободных мест. При отсутствии свободных мест родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются в органы местного самоуправления.

6.5. О зачислении обучающихся в образовательное учреждение для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения, успешно прошедших индивидуальный отбор, издается приказ по школе на основании решения приемной комиссии.

Принято на Совете Учреждения Протокол № 1 от 16.02.15г

Положение принято на педагогическом совете. Протокол №21 от 16.02.15г.

Введено в действие Приказом директора. Приказ № 49-А от 16.02.15г



Пронумеровано,
прошнуровано и скреплено
печатью

5 (п. 17)

листе 6

Директор МБОУ СОШ № 69

Е.А. Пухарева Е.А. Пухарева